

Curriculum Vitae Público

I. DATOS GENERALES

Apellido Paterno:	Apellido Materno:	Nombre(s):
Pérez	Ruíz	Erika Elizabeth

II. PREPARACIÓN ACADÉMICA

Estudios:	Licenciatura en Administración de Empresas
Institución:	Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey Campus Chiapas
Periodo:	1998-2002

Estudios:	Bachillerato
Institución:	Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey Campus Chiapas
Periodo:	1995-1998

Estudios:	
Institución:	
Periodo:	

III. EXPERIENCIA LABORAL

Cargo:	Jefa de Tesorería
Institución:	Sociedad Operadora del Aeropuerto Internacional Ángel Albino Corzo, SA de CV
Periodo:	2017-2019
Principales funciones desempeñadas:	Compensaciones bancarias, realización de pagos a proveedores, revisión de estimaciones de obras, compensación en SAP

Cargo:	Coordinadora Administrativa de la Delegación Estatal
Institución:	Cruz Roja Mexicana, IAP
Periodo:	2012-2017
Principales funciones desempeñadas:	Coordinación de las áreas de Capacitación, Socorros, Juventud a nivel estatal para con los requerimientos nacionales, Realización de convenios con escuelas para la impartición de las capacitaciones que SEDESOL realizaba para las Cursos de Primeros Auxilios, revisión de pagos realizados en la delegación Estatal, toma de decisiones con el delegado para las reparaciones y mantenimiento a las instalaciones de la delegación estatal. Visitas a las delegaciones dentro del estado de Chiapas (18 en total). Revisión y solicitud de información de las delegaciones locales para el envío de información a Sede Nacional.

Cargo:	Gerente general
Institución:	Salones Imperial (Chiapas´sMagic Trip, SA de CV)
Periodo:	2012-2010
Principales funciones desempeñadas:	Coordinación de eventos (meseros, cocina, valet parking y limpieza) , Elaboración de contratos con clientes, Revisión de solicitudes de mantenimiento así como toma de decisiones para las reparaciones pertinentes, Elaboración de convenios de colaboración con escuelas para practicas profesionales.

