



Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



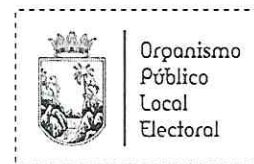
FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	15S	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	ENVIADOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2007	2007	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM, ENVIADOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, ENVIADOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	155	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):	02	RECIBIDOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2007	2007	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM, RECIBIDOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, RECIBIDOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		







Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	15S	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2008	2008	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM,		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

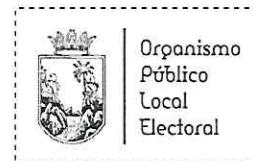
	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	05	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	SESIONES ORDINARIAS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 6 DEL REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL IEPC NUMERAL 1 MANDATA CONVOCAR SESIONES DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE ESTE OPLE.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	PRESIDENCIA, CONSEJEROS ELECTORALES, SECRETARÍA EJECUTIVA, SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN EJECUTIVA JURIDICA Y DE LO CONTENCIOSO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2008	2008	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SESIONES ORDINARIAS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	SESIONES, ORDINARIAS, TRANSPARENCIA, COMITÉ		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	3	5
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		



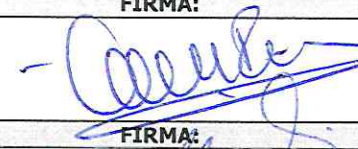





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)**



**FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
<b>FONDO:</b>	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
<b>SUBFONDO</b> (EN SU CASO):			
<b>SECCIÓN:</b>	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
<b>SUBSECCIÓN</b> (EN SU CASO):			
<b>SERIE:</b>	06	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES	
<b>SUBSERIE</b> (EN SU CASO):			
<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b> (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
<b>FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	ART. 146 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS.		
<b>ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
<b>FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (PERIODO)	<b>AÑO DE INICIO:</b>	<b>AÑO DE CIERRE:</b>	
	2008	2008	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES,		
<b>PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (NO MÁS DE CINCO)	TRANSPARENCIA, SOLICITUD, INFORMACIÓN		
<b>TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:</b>	PAPEL		
<b>SOPORTE DOCUMENTAL:</b>	ORIGINAL		
<b>VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE</b> MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	<b>ADMINISTRATIVO:</b>	<b>LEGAL:</b>	<b>FISCAL:</b>
	X	X	
<b>PLAZOS DE CONSERVACIÓN:</b> (NÚMERO DE AÑOS)	<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b>	<b>ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:</b>	<b>TOTAL DE AÑOS:</b>
	2	5	7
<b>¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL?</b> (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b>	<b>NO:</b>	
		X	
<b>CONSERVACIÓN PERMANENTE</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b>	<b>NO:</b>	
		X	
<b>ELIMINACIÓN</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b>	<b>NO:</b>	
	X		
<b>TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE</b>	<b>NOMBRE:</b>	<b>FIRMA:</b>	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
<b>RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE</b>	<b>NOMBRE:</b>	<b>FIRMA:</b>	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		



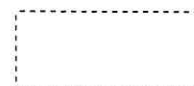


Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	06	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 146 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2009	2009	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES,		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	TRANSPARENCIA, SOLICITUD, INFORMACIÓN		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	5	7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		







Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



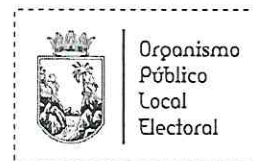
FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	06	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 146 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2010	2010	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES,		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	TRANSPARENCIA, SOLICITUD, INFORMACIÓN		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	5	7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	155	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2011	2011	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM,		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		







Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	06	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 146 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2011	2011	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES,		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	TRANSPARENCIA, SOLICITUD, INFORMACIÓN		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	5	7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		



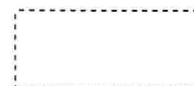


Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	15S	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	ENVIADOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2012	2012	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM, ENVIADOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, ENVIADOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		









**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)**



**FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
<b>FONDO:</b>	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
<b>SUBFONDO</b> (EN SU CASO):			
<b>SECCIÓN:</b>	155	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
<b>SUBSECCIÓN</b> (EN SU CASO):			
<b>SERIE:</b>	01	MEMORANDUM	
<b>SUBSERIE</b> (EN SU CASO):	02	RECIBIDOS	
<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b> (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
<b>FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
<b>ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
<b>FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (PERIODO)	<b>AÑO DE INICIO:</b> 2012	<b>AÑO DE CIERRE:</b> 2012	
<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	MEMORANDUM, RECIBIDOS		
<b>PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, RECIBIDOS		
<b>TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:</b>	PAPEL		
<b>SOPORTE DOCUMENTAL:</b>	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
<b>VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE</b> MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	<b>ADMINISTRATIVO:</b> X	<b>LEGAL:</b>	<b>FISCAL:</b>
<b>PLAZOS DE CONSERVACIÓN:</b> (NÚMERO DE AÑOS)	<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b> 1	<b>ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:</b> 1	<b>TOTAL DE AÑOS:</b> 2
<b>¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL?</b> (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b>	<b>NO:</b> X	
<b>CONSERVACIÓN PERMANENTE</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b>	<b>NO:</b> X	
<b>ELIMINACIÓN</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b> X	<b>NO:</b>	
<b>TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE</b>	<b>NOMBRE:</b> GISELA RUIZ BURGUETE	<b>FIRMA:</b> 	
<b>RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE</b>	<b>NOMBRE:</b> XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO	<b>FIRMA:</b> 	





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	06	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 146 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2012	2012	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES,		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	TRANSPARENCIA, SOLICITUD, INFORMACIÓN		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	5	7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		







Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	06	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	RECURSOS DE REVISIÓN	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 179 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2012	2012	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES, RECURSOS DE REVISIÓN		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	TRANSPARENCIA, RECURSO, REVISIÓN, SESION		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	5	7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		






**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)**



**FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

<b>CLAVE O CÓDIGO</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>FONDO:</b>	IEPC INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
<b>SUBFONDO (EN SU CASO):</b>	
<b>SECCIÓN:</b>	12C TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
<b>SUBSECCIÓN (EN SU CASO):</b>	
<b>SERIE:</b>	05 COMITÉ DE TRANSPARENCIA
<b>SUBSERIE (EN SU CASO):</b>	01 SESIONES ORDINARIAS
<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b> (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
<b>FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	ART. 6 DEL REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL IEPC NUMERAL 1 MANDATA CONVOCAR SESIONES DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE ESTE OPLE.
<b>ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	PRESIDENCIA, CONSEJEROS ELECTORALES, SECRETARÍA EJECUTIVA, SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN EJECUTIVA JURIDICA Y DE LO CONTENCIOSO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA
<b>FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (PERÍODO)	<b>AÑO DE INICIO:</b> 2012 <b>AÑO DE CIERRE:</b> 2012
<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SESIONES ORDINARIAS
<b>PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (NO MÁS DE CINCO)	SESIONES, ORDINARIAS, TRANSPARENCIA, COMITÉ
<b>TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:</b>	PAPEL
<b>SOPORTE DOCUMENTAL:</b>	ORIGINAL
<b>VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE</b> MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	<b>ADMINISTRATIVO:</b> X <b>LEGAL:</b> X <b>FISCAL:</b>
<b>PLAZOS DE CONSERVACIÓN:</b> (NÚMERO DE AÑOS)	<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b> 2 <b>ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:</b> 3 <b>TOTAL DE AÑOS:</b> 5
<b>¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL?</b> (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b> <b>NO:</b> X
<b>CONSERVACIÓN PERMANENTE</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b> <b>NO:</b> X
<b>ELIMINACIÓN</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b> X <b>NO:</b>
<b>TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE</b>	<b>NOMBRE:</b> GISELA RUIZ BURGUETE <b>FIRMA:</b> 
<b>RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE</b>	<b>NOMBRE:</b> XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO <b>FIRMA:</b> 







Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	05	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	SESIONES ORDINARIAS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 6 DEL REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL IEPC NUMERAL 1 MANDATA CONVOCAR SESIONES DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE ESTE OPLE.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	PRESIDENCIA, CONSEJEROS ELECTORALES, SECRETARÍA EJECUTIVA, SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN EJECUTIVA JURIDICA Y DE LO CONTENCIOSO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2013	2013	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SESIONES ORDINARIAS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	SESIONES, ORDINARIAS, TRANSPARENCIA, COMITÉ		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	3	5
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	155	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	ENVIADOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2013	2013	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM, ENVIADOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, ENVIADOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		







**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)**



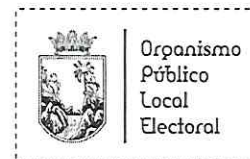
**FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL**

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE
<b>FONDO:</b>	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA
<b>SUBFONDO</b> (EN SU CASO):		
<b>SECCIÓN:</b>	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
<b>SUBSECCIÓN</b> (EN SU CASO):		
<b>SERIE:</b>	05	COMITÉ DE TRANSPARENCIA
<b>SUBSERIE</b> (EN SU CASO):	01	SESIONES ORDINARIAS
<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b> (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	
<b>FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	ART. 6 DEL REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL IEPC NUMERAL 1 MANDATA CONVOCAR SESIONES DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE ESTE OPLE.	
<b>ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	PRESIDENCIA, CONSEJEROS ELECTORALES, SECRETARÍA EJECUTIVA, SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN EJECUTIVA JURIDICA Y DE LO CONTENCIOSO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA	
<b>FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (PERÍODO)	<b>AÑO DE INICIO:</b> 2014	<b>AÑO DE CIERRE:</b> 2014
<b>DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b>	COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SESIONES ORDINARIAS	
<b>PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:</b> (NO MÁS DE CINCO)	SESIONES, ORDINARIAS, TRANSPARENCIA, COMITÉ	
<b>TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:</b>	PAPEL	
<b>SOPORTE DOCUMENTAL:</b>	ORIGINAL	
<b>VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE</b> MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	<b>ADMINISTRATIVO:</b> X	<b>LEGAL:</b> X
		<b>FISCAL:</b>
<b>PLAZOS DE CONSERVACIÓN:</b> (NÚMERO DE AÑOS)	<b>ARCHIVO DE TRÁMITE:</b> 2	<b>ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:</b> 3
		<b>TOTAL DE AÑOS:</b> 5
<b>¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL?</b> (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b>	<b>NO:</b> X
<b>CONSERVACIÓN PERMANENTE</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b>	<b>NO:</b> X
<b>ELIMINACIÓN</b> MARQUE CON UNA "X"	<b>SÍ:</b> X	<b>NO:</b>
<b>TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE</b>	<b>NOMBRE:</b> GISELA RUIZ BURGUETE	<b>FIRMA:</b> 
<b>RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE</b>	<b>NOMBRE:</b> XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO	<b>FIRMA:</b> 





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

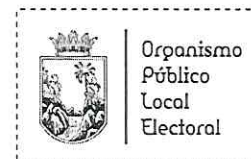
	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	06	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES	
SUBSERIE (EN SU CASO):			
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 146 FRACCIÓN II DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CHIAPAS.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2014	2014	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DATOS PERSONALES,		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	TRANSPARENCIA, SOLICITUD, INFORMACIÓN		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	5	7
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		





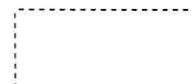


Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	15S	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):	02	RECIBIDOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2014	2014	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM, RECIBIDOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, RECIBIDOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	15S	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	02	OFICIOS	
SUBSERIE (EN SU CASO):	02	RECIBIDOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	COMUNICAR LAS DISPOSICIONES, CONSULTAS, ÓRDENES, INFORMES O TAMBIEN PARA LLEVAR A CABO GESTIONES DE ACUERDOS, DE DISPOSICIONES, DE FELICITACION, COLABORACIÓN Y AGRADECIMIENTOS, ETC.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	A CUALQUIER DESTINATARIO YA SEA DEL ORDEN PUBLICO Y PRIVADO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2014	2014	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	OFICIOS, RECIBIDOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	OFICIOS, RECEPCION		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		







Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	15S	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):	02	RECIBIDOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2015	2015	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM, RECIBIDOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, RECIBIDOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		





Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	15S	ORDENAMIENTOS ADMINISTRATIVOS GENERALES	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	01	MEMORANDUM	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	ENVIADOS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ES LA COMUNICACIÓN ESCRITA DE CARÁCTER OFICIAL O PROTOCOLARIO DENTRO DEL INSTITUTO.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	TODAS LAS ÁREAS DENTRO DEL INSTITUTO		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERIODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2015	2015	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	MEMORANDUM, ENVIADOS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	MEMORANDUMS, MEMOS, ENVIADOS		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL CON COPIA RESPALDO		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X		
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	1	1	2
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		







Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)



FORMATO DE LA FICHA DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

	CLAVE O CÓDIGO	NOMBRE	
FONDO:	IEPC	INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	
SUBFONDO (EN SU CASO):			
SECCIÓN:	12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	
SUBSECCIÓN (EN SU CASO):			
SERIE:	05	COMITÉ DE TRANSPARENCIA	
SUBSERIE (EN SU CASO):	01	SESIONES ORDINARIAS	
ARCHIVO DE TRÁMITE: (ÁREA RESGUARDANTE)	UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FUNCIÓN POR LA CUAL SE GENERA LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	ART. 6 DEL REGLAMENTO DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL IEPC NUMERAL 1 MANDATA CONVOCAR SESIONES DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE ESTE OPLE.		
ÁREAS QUE INTERVIENEN EN EL TRÁMITE Y/O ATENCIÓN DE LOS ASUNTOS O TEMAS A LOS QUE SE REFIERE LA DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	PRESIDENCIA, CONSEJEROS ELECTORALES, SECRETARÍA EJECUTIVA, SECRETARÍA ADMINISTRATIVA, DIRECCIÓN EJECUTIVA JURÍDICA Y DE LO CONTENCIOSO Y UNIDAD DE TRANSPARENCIA		
FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (PERÍODO)	AÑO DE INICIO:	AÑO DE CIERRE:	
	2015	2015	
DESCRIPCIÓN DE LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL:	COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SESIONES ORDINARIAS		
PALABRAS CLAVE O TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL: (NO MÁS DE CINCO)	SESIONES, ORDINARIAS, TRANSPARENCIA, COMITÉ		
TIPOLOGÍA DOCUMENTAL:	PAPEL		
SOPORTE DOCUMENTAL:	ORIGINAL		
VALORES DOCUMENTALES DE LA SERIE O SUBSERIE MARQUE CON UNA "X" UNA O MÁS OPCIONES	ADMINISTRATIVO:	LEGAL:	FISCAL:
	X	X	
PLAZOS DE CONSERVACIÓN: (NÚMERO DE AÑOS)	ARCHIVO DE TRÁMITE:	ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN:	TOTAL DE AÑOS:
	2	3	5
¿TIENE VALOR SECUNDARIO LA SERIE O SUBSERIE DOCUMENTAL? (HISTÓRICO, TESTIMONIAL Y/O EVIDENCIAL) MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
CONSERVACIÓN PERMANENTE MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
		X	
ELIMINACIÓN MARQUE CON UNA "X"	SÍ:	NO:	
	X		
TÍTULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE	NOMBRE:	FIRMA:	
	GISELA RUIZ BURGUETE		
RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRÁMITE	NOMBRE:	FIRMA:	
	XOCHITL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO		



Unidad Administrativa tramitadora:  
Área de procedencia de la documentación:  
Fondo:  
Sección documental:

Unidad de Transparencia  
Unidad de Transparencia  
Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
12C Transparencia y Acceso a la Información

No. Consecutivo	No. Caja	No. Expediente	Número de legajo (s) que integra (n) el expediente	Descripción	Codigo de Clasificación	Periodo de tramite		Tradición Documental		Valor documental			Vigencia documental		Total de años	
						Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT		AC
	1	1	1	Memorandums enviados 2007	IEPC_155_01.01_1_2007	2007	2007	X		X				1	1	2
	1	2	1	Memorandum recibido 2007	IEPC_155_01.02_1_2007	2007	2007	X		X				1	1	2
	1	3	1	Memorandums 2008	IEPC_155_01_1_2008	2008	2008	X		X				1	1	2
	1	4	1	Sesiones del Comité de Transparencia	IEPC_12C_05.01_1_2008	2008	2008	X		X				2	3	5
	1	5	1 de 2	Solicitudes de información 01/0108 - 36/0708	IEPC_12C_06_2008_11-2	2008	2008	X		X				2	5	7
	1	6	2 de 2	Solicitudes de información 37/0708 - 68/1208	IEPC_12C_06_2008_12-2	2008	2008	X		X				2	5	7
	1	7	1 de 2	Solicitudes de información 01/0109 - 47/0709	IEPC_12C_06_2009_11-2	2009	2009	X		X				2	5	7
	1	8	2 de 2	Solicitudes de información 48/0709 - 90/1209	IEPC_12C_06_2009_12-2	2009	2009	X		X				2	5	7
	1	9	1	Solicitudes de información 01/0110 - 49/0810	IEPC_12C_06_1_2010	2010	2010	X		X				2	5	7
	1	10	1	Memorandum 2011	IEPC_155_01_1_2011	2011	2011	X		X				1	1	2
	1	11	1	Solicitudes de información 01/0111 - 50/1211	IEPC_12C_06_1_2011	2011	2011	X		X				2	5	7
	1	12	1	Memorandum enviados 2012	IEPC_155_01.01_1_2012	2012	2012	X		X				1	1	2
	1	13	1	Memorandum recibido 2012	IEPC_155_01.02_1_2012	2012	2012	X		X				1	1	2
	2	14	1	Solicitudes de información 01/0112 - 46/1212	IEPC_12C_06_1_2012	2012	2012	X		X				2	5	7
	2	15	1	Recursos de Revisión	IEPC_12C_06.01_1_2012	2012	2012	X		X				2	5	7
	2	16	1	Sesiones Ordinarias	IEPC_12C_05.01_1_2012	2012	2012	X		X				2	3	5
	2	17	1	Sesiones Ordinarias	IEPC_12C_05.01_1_2013	2013	2013	X		X				2	3	5
	2	18	1 de 2	Memorandum enviados 2013	IEPC_155_01.01_2013_11-2	2013	2013	X		X				1	1	2
	2	19	2 de 2	Memorandum enviados 2013	IEPC_155_01.01_2013_11-2	2013	2013	X		X				1	1	2
	2	20	1	Sesiones Ordinarias	IEPC_12C_05.01_1_2014	2014	2014	X		X				2	3	5
	2	21	1 de 3	Solicitudes de información 01/0114 - 39/0514	IEPC_12C_06_2014_11-3	2014	2014	X		X				2	5	7
	2	22	2 de 3	Solicitudes de información 40/0514 - 75/0814	IEPC_12C_06_2014_12-3	2014	2014	X		X				2	5	7
	2	23	3 de 3	Solicitudes de información 104/1214 - 76/0814	IEPC_12C_06_2014_13-3	2014	2014	X		X				2	5	7
	2	24	1 de 2	Memorandum recibido 2014	IEPC_155_01.02_2014_11-2	2014	2014	X		X				1	1	2



Inventario de Baja Documental

No. Consecutivo	No. Caja	No. Expediente	Número de legajo (s) que integra (n) el expediente	Descripción	Codigo de Clasificación	Periodo de tramite		Tradición documental		Valor documental			Vigencia documental		Total d años		
						Apertura	Cierre	Original	Copia	A	L	F	C	AT		AC	
	2	25	2 de 2	Memorandum recibido 2014	IEPC_155_01.02_2014_T2-2		2014	X		X					1	1	2
	2	26	1	Oficios recibidos 2014	IEPC_155_02.02_1_2014		2014	X		X					1	1	2
	2	27	1	Memorandum recibido 2015	IEPC_155_01.02_1_2015		2015	X		X					1	1	2
	3	28	1	Memorandum enviados 2015	IEPC_155_01.01_1_2015		2015	X		X					1	1	2
	3	29	1 de 2	Sesiones Ordinarias	IEPC_12C_05.01_2015_T1-2		2015	X		X					2	3	5
	3	30	2 de 2	Sesiones Ordinarias	IEPC_12C_05.01_2015_T2-2		2015	X		X					2	3	5

El presente inventario consta de 2 (dos) fojas y ampara la cantidad de 24 expedientes con 30 legajos de los años de 2007 al 2015 contenidos en 3 cajas o paquetes, con un peso aproximado de 56.60 kilogramos.

Elaboró

XOCHTL YESENIA CAMACHO DEL CARPIO  
JEFA DE OFICINA DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Revisó

ERIKA ELIZABETH PEREZ RUIZ  
COORDINADORA DE ARCHIVO

Autorizó

GISELA ROIZ BURGUETE  
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA