



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
2024**



Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL		
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				
			A		L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
06C			Recursos Materiales.									
	06C.03		Licitaciones.									
		06C.03.01	Adjudicación Directa	X	X	X	5	7	12		X	Histórico
		06C.03.02	Adjudicación Directa Obra Pública	X	X	X	5	7	12		X	Histórico
		06C.03.03	Licitación por Invitación Restringida	X	X	X	5	7	12		X	Histórico
		06C.03.04	Licitación Pública Estatal	X	X	X	5	7	12		X	Histórico
		06C.03.05	Licitación Pública Nacional	X	X	X	5	7	12		X	Histórico
	06C.04		Adquisiciones.	X			5	7	12		X	Histórico
	06C.06		Control de contratos.	X	X	X	5	7	12		X	Histórico
	06C.13		Conservación y mantenimiento de estructura física.	X			5	5	10		X	Baja
	06C.14		Registro de proveedores y contratistas.	X			5	7	12		X	Histórico
	06C.15		Arrendamientos.	X		X	3	5	8	X	X	Baja
	06C.16		Disposiciones de activo fijo.	X	X	X	4	8	12	X		Baja
	06C.17		Inventario físico y control de bienes muebles.	X	X	X	4	8	12	X		Baja
	06C.25		Comité de obra pública.	X	X	X	5	7	12		X	Histórico
07C			Servicios Generales.									



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
2024**



Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)	
				A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS				
	07C.03		Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.05		Servicios de seguridad y vigilancia.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.06		Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.07		Servicios de transportación.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.08		Servicios de telefonía fija, telefonía celular y radiolocalización.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.10		Servicios especializados en mensajería	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.13		Control de parque vehicular.	X			2	3	5	X			Baja
	07C.14		Control de combustible.	X			2	3	5	X			Baja
	07C.15		Arrendamientos.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.16		Protección civil.	X	X		1	1	2	X			Baja

**RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE**

**C. Gerardo Hidalgo Esponda**

**TITULAR**

Departamento de Recursos Materiales  
y Servicios Generales

**C. Neri de los Ángeles Corzo Aguilar**

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL  SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL		
SC	SE	SS		VALOR Documental (Valores primarios)	PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTREO (EN SU CASO)	
			A		L	F	A T			A C		Total años
10C			Control de auditoría de actividades públicas.									
	10C.03		Auditoría.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.06		Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.09		Quejas y Denuncias de Actividades Públicas.	X	X		1	6	7	X		Baja
	10C.10		Peticiones, sugerencias y recomendaciones.									
		10C.10.01	Actas Administrativas.	X	X		2	8	10	X		Baja
		10C.10.02	Dictámenes.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.11		Responsabilidades.	X	X		1	6	7	X		Baja
	10C.14		Declaraciones patrimoniales.									
		10C.14.01	Inicial.	X	X		2	8	10	X		Baja
		10C.14.02	Modificación.	X	X		2	8	10	X		Baja
		10C.14.03	Conclusión.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.15		Entrega – recepción.	X	X		2	8	10	X		Baja



Lic. Enoch Cancino Pérez.  
Titular de la Contraloría General.



Lic. Iván Rigoberto Flores Rodríguez.  
Responsable del Archivo en Trámite.

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL  SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL		
SC	SE	SS		VALOR Documental (Valores primarios)	PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTREO (EN SU CASO)	
					A	L	F					A T
10C			Control de auditoría de actividades públicas.									
	10C.03		Auditoría.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.06		Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.09		Quejas y Denuncias de Actividades Públicas.	X	X		1	6	7	X		Baja
	10C.10		Peticiones, sugerencias y recomendaciones.									
		10C.10.01	Actas Administrativas.	X	X		2	8	10	X		Baja
		10C.10.02	Dictámenes.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.11		Responsabilidades.	X	X		1	6	7	X		Baja
	10C.14		Declaraciones patrimoniales.									
		10C.14.01	Inicial.	X	X		2	8	10	X		Baja
		10C.14.02	Modificación.	X	X		2	8	10	X		Baja
		10C.14.03	Conclusión.	X	X		2	8	10	X		Baja
	10C.15		Entrega – recepción.	X	X		2	8	10	X		Baja



Lic. Enoch Cancino Pérez.  
Titular de la Contraloría General.



Lic. Iván Rigoberto Flores Rodríguez.  
Responsable del Archivo en Trámite.



INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL ESTADO DE CHIAPAS  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS (SIA)  
GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL  
ARCHIVO EN TRÁMITE



SUJETO OBLIGADO:	Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana del Estado de Chiapas.
ÁREA RESGUARDANTE:	Contraloría General.
NOMBRE Y CARGO DEL TITULAR DEL ÁREA RESGUARDANTE:	Enoch Cancino Pérez Titular de la Contraloría General.
DOMICILIO DEL ÁREA RESGUARDANTE:	Calle 20 Poniente Sur 1100, Colonia Penipak, Edificio C, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, C.P. 29060.
TELÉFONO DEL ÁREA RESGUARDANTE:	(961) 26 400 20, (961) 26 400 21, (961) 26 400 22, (961) 26 400 23; Extensión 1431.
CORREO ELECTRONICO OFICIAL O INSTITUCIONAL DEL ÁREA RESGUARDANTE:	contraloria@iepc-chiapas.org.mx
NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITE DEL ÁREA RESGUARDANTE:	Iván Rigoberto Flores Rodríguez.
UBICACIÓN FÍSICA DEL ARCHIVO DE TRÁMITE DEL ÁREA RESGUARDANTE:	Calle 20 Poniente Sur 1100, Colonia Penipak, Edificio C, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, C.P. 29060, Oficinas Internas de la Contraloría General.

CLASIFICACION ARCHIVISTICA	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS DE LA SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE DOCUMENTAL	VOLUMEN DE LA SERIE DOCUMENTAL	OBSERVACIONES
IEPC.10C.03	Auditoría.	2024 - Abierto	Auditoría, pliego, observaciones.	1	
IEPC.10C.06	Seguimiento a la aplicación en medidas o recomendaciones.	2024 - Abierto	Seguimiento, cédula, informe.	2	
IEPC.10C.09	Quejas y Denuncias de Actividades Públicas.	2024 - Abierto	Acuerdo, queja, denuncia.	91	
IEPC.10C.10.02	Dictámenes.	2024	Dictámen.	1	
IEPC.10C.11	Responsabilidades.	2024 - Abierto	Procedimiento, informe.	34	
IEPC.10C.14.01	Declaraciones patrimoniales. Inicial.	2024	Declaración, acuse.	11	
IEPC.10C.14.02	Declaraciones patrimoniales. Modificación.	2024	Declaración, acuse.	1	
IEPC.10C.14.03	Declaraciones patrimoniales. Conclusión.	2024	Declaración, acuse.	12	
IEPC.10C.15	Entrega – recepción.	2024	Acta, anexo.	4	

Lic. Enoch Cancino Pérez.  
Titular de la Contraloría General.

Lic. Iván Rigoberto Flores Rodríguez.  
Responsable del Archivo en Trámite.



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
2024**



Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
			A		L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS				
2S			Asociaciones Políticas										
	2S.01		Programa de Acción y Fortalecimiento de las Asociaciones Políticas	X	X		2	2	4	X			Baja
	2S.02		Partidos Políticos Nacionales	X	X		2	4	6	X			Baja
	2S.03		Partidos Políticos Locales – De la Constitución y Registro	X	X		2	4	6		X		Histórico
	2S.04		Registro de los órganos directivos de los Partidos Políticos y Agrupaciones Políticas	X	X		2	6	8	X			Baja
	2S.05		Acreditación de Representantes de los Partidos Políticos y Candidaturas Independientes	X	X		2	4	6	X			Baja
	2S.06		Registro de Convenios de Coalición, Candidatura Común, Fusión y Frente	X	X		2	4	6	X			Baja
	2S.07		Candidaturas Independientes	X	X		1	5	6	X			Baja
	2S.08		Registro de Plataformas Electorales	X	X		2	4	6	X			Baja
	2S.09		Registro de la Organización de Ciudadanos Interesados en Conformar una Asociación Política Local	X	X		2	4	6	X			Baja
	2S.10		Registro de Candidaturas Proceso Electoral Local Ordinario/Extraordinario										
		2S.10.01	Convocatoria de selección interna de candidaturas	x	x		1	5	6	x			Baja
		2S.10.02	Propuestas de Campaña	x	x		1	5	6	x			Baja
		2S.10.03	Verificación del Vínculo Comunitario	x	x		1	5	6	x			Baja

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL						TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTREO (EN SU CASO)
					A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS				
		2S.10.04	Elección Gubernatura	X	X		1	11	12	X			Baja	
		2S.10.05	Elección Diputaciones por el Principio de Mayoría Relativa	X	X		1	5	6	X			Baja	
		2S.10.06	Elección Miembros de Ayuntamiento	X	X		1	5	6	X			Baja	
		2S.10.07	Asignación de Diputaciones y Regidurías por el Principio de Representación Proporcional	X	X		1	5	6	X			Baja	
		2S.10.08	Actos derivados del procedimiento de registro de candidaturas	X	X		1	5	6	X			Baja	
		2S.10.09	Sistema Candidatas y Candidatos, Conóceles	X	X		1	2	3	X			Baja	
	2S.11		Comisión Permanente de Asociaciones Políticas	X	X		1	2	3	X			Baja	
	2S.12		Radio y Televisión	X	X		1	2	3	X			Baja	
	2S.13		Pérdida de Acreditación de Partido Político Nacional	X	X		2	2	4	X			Baja	
	2S.14		Pérdida de Registro de Partido Político Local	X	X		2	2	4		X		Histórico	
11C			Planeación, Información, Evaluación y Políticas.											
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			2	2	4	X			Baja	
	11C.16		Informe de labores.	X			2	2	4	X			Baja	
		11C.20.01	Avance Funcional de la Matriz de Indicadores para Resultado de los Proyectos Institucionales	X			2	2	4	X			Baja	



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
Dirección Ejecutiva de Asociaciones Políticas  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
2024**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL  SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL
SC	SE	SS		A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)	
12C													
	12C.06		X				2	3	5	X			Baja
13C													
	13C.05		X		X		3	3	6		X		Histórico
08S													
	08S.01		X				2	3	5	X			Baja
	08S.02		X				2	3	5	X			Baja
10S													
	10S.01		X		X		3	5	8	X			Baja
	10S.03		X		X		3	5	8	X			Baja
	10S.04		X		X		3	5	8	X			Baja

Andrea del Rosario Méndez Zamora  
Firma Titular del Área

Alberto Escobar Palacios  
Firma Enlace





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
 Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación  
**CADIDO 2025**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (CLASIFICADA/RESERVADA)	FUNDAMENTO LEGAL		
I	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN					ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN
			A		L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS					
		03S.03.02	Programa de Capacitación y Seguimiento a Órganos Desconcentrados	X			2	3	5	X		Baja		
		03S.03.03	Estrategia de Capacitación y Asistencia Electoral	X			2	3	5	X	X	Baja	Parcialmente Confidencial	Art. 139 de la LTAIPCH
		03S.03.04	Cursos a Observadores Electorales	X			2	3	5	X		Baja		
		03S.03.05	Materiales para Simulacros	X			2	3	5	X	X	Baja		
		03S.03.06	Manuales y Adendas	X			2	3	5	X	X	Baja		
	03S.04		Promoción de la Participación Ciudadana				2	3	5					
		<b>03S.04.01</b>	<b>Actividades conjuntas INE-OPL</b>	X			2	3	5	X		Baja		
	03S.05		Programa Editorial											
		03S.05.01	Publicaciones	X			2	3	5		X	Histórico		
			Planeación, Información, Evaluación y Políticas.											
	11C.04		Programas y proyectos en materia de información y evaluación.	X			1	2	3	X		Baja		
			Transparencia y acceso a la información.											
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales.	X			1	2	3	X		Baja		

**IEPC Y**  
**RECIBIDO**  
 11 ABR 2025

UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
 COORDINACIÓN DE  
 ARCHIVOS

**IEPC**INSTITUTO DE ELECCIONES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA  
CHIAPAS**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
Dirección Ejecutiva de Educación Cívica y Capacitación  
CADIDO 2025Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (CLASIFICADA/RESERVADA)	FUNDAMENTO LEGAL			
I	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN							
			A		L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)			
03S			Educación Cívica												
	03S.01		Comisión Permanente de Educación Cívica y Capacitación												
		03S.01.01	Sesiones Ordinarias	X	X		1	1	2		X	Histórico			
		03S.01.02	Sesiones Extraordinarias	X	X		1	1	2		X	Histórico			
	03S.02		Promoción de la Cultura Democrática												
		03S.02.01	Concursos	X			2	3	5	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Art. 139 de la LTAIPCH
		03S.02.02	Actividades Lúdicas	X			2	3	5	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Art. 139 de la LTAIPCH
		03S.02.03	Ejercicios Electivos	X			2	3	5	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Art. 139 de la LTAIPCH
		<b>03S.02.04</b>	<b>Estrategia Permanente de Educación Cívica</b>	X			2	3	5	X			Baja		
		<b>03S.02.05</b>	<b>Certificación de competencias laborales para la formación electoral</b>	X			2	3	5	X			Baja		
		03S.02.06	Pláticas Cívicas y/o Conferencias	X			2	3	5	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Art. 139 de la LTAIPCH
		03S.02.07	Ayuntamiento por un día y/o Congreso Infantil	X			2	3	5	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Art. 139 de la LTAIPCH
	03S.03		Programas de Capacitación y Promoción del Voto				2	3	5						
		03S.03.01	Programa Promoción del Voto	X			2	3	5	X		X	Baja		

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (CLASIFICADA/ RESERVADA)	FUNDAMENTO LEGAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)			
				A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS						
01C			Legislación.												
	01C.13		Publicaciones en el Periódico Oficial del Estado		X		2	0	2	X			Baja		
02C			Asuntos Jurídicos												
	02C.03		Registro y certificación de firmas.		X		2	0	2	X			Baja		
	02C.05		Actuaciones y representaciones en materia legal.	X	X		2	0	2	X			Baja		
	02C.06		Asistencia, consulta, asesorías y opiniones.	X	X		2	0	2	X			Baja		
	02C.07		Estudios, dictámenes e informes.	X	X		2	0	2	X			Baja		
	02C.08		Juicios contra la dependencia.												
		02C.08.05	Recursos de Revisión.		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		02C.08.06	En materia civil		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		02C.08.07	En materia mercantil		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		02C.08.08	En materia laboral		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
	02C.09		Juicios de la dependencia.		X										
		02C.09.01	En materia civil		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		02C.09.02	En materia mercantil		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (CLASIFICADA/RESERVADA)	FUNDAMENTO LEGAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)			
				A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS						
		02C.09.04	En materia Penal		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
	02C.10		Amparos.		X			11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
	02C.11		Interposición de recursos administrativo		X		2	0	2	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
	02C.12		Opiniones técnico Jurídicas		X		2	0	2	X			Baja		
	02C.14		Desfalco, peculado, fraudes, cohechos		X		2	0	2	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
11C			Planeación, Información, Evaluación y Políticas.												
	11C.08		Programas de acción.	X			3	2	5		X		Histórico		
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			2	2	4	X			Baja		
	11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad.	X			2	2	4	X			Baja		
		11C.20.01	Avance Funcional de la Matriz de Indicadores para Resultado de los Proyectos Institucionales	X			2	2	4	X			Baja		
12C			Transparencia y acceso a la información.												
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales.	X			2	0	2	X			Baja		
	12C.07		Portal de transparencia (Obligaciones de Transparencia).	X			2	0	2	X			Baja		
13C			Archivo y gestión documental.												
	13C.05		Instrumentos de organización y/o consulta archivística.	X		X	2	0	2	X			Baja		

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (CLASIFICADA/RESERVADA)	FUNDAMENTO LEGAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS						
05S			Jurídico y de lo Contencioso Electoral.												
	05S.01		Procedimiento Ordinario Sancionador		X		1	11	12	X		X	Baja	Reserva de Información	Artículo 136 LTAIPCH
	05S.02		Procedimiento Especial Sancionador		X		1	11	12	X		X	Baja	Reserva de Información	Artículo 136 LTAIPCH
	05S.03		Procedimiento de Irregularidades a Organos Desconcentrados		X		1	11	12	X		X	Baja	Reserva de Información	Artículo 136 LTAIPCH
	05S.04		Procedimientos Especiales de Violencia Política contra la Mujer en Razón de Género		X		1	11	12	X		X	Baja	Reserva de Información	Artículo 136 LTAIPCH
	05S.05		Comisión Permanente de Quejas y Denuncias												
		05S.05.01	Sesiones Ordinarios		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		05S.05.02	Sesiones Extraordinarias		X		1	11	12	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
	05S.06		Juicios contra la dependencia												
		05S.06.01	Juicios de Inconformidad		X		1	11	12	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		05S.06.02	Recursos de Revisión		X		1	11	12	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		05S.06.03	Juicios de Nulidad Electoral		X		1	11	12	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		05S.06.04	Recursos de Apelación		X		1	11	12	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		05S.06.05	Juicios para Protección de los Derechos Político Electorales		X		1	11	12	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		05S.06.06	Juicio para la Protección de los Derechos Políticos Electorales del Ciudadano Originario de Comunidades Indígenas en Sistema Normativo Interno		X		1	11	12	X		X	Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL**



**2024**

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	AT	AC	Total años				
14S			Organización Electoral										
	14S.01		Comisión Permanente de Organización Electoral										
		14S.01.01	Sesiones Ordinarias	X	X		1	3	4			X	Histórico
		14S.01.02	Sesiones Extraordinarias	X	X		1	3	4			X	Histórico
	14S.02		Programa de Organización Electoral	X	X		1	3	4			X	Histórico
	14S.03		Documentación y material electoral.										
	14S.04		Estudios para los procedimientos en materia de organización electoral.										
	14S.05		Integración de Órganos Desconcentrados										
		14S.05.01	Integración Proceso Electoral Ordinario	X	X		2	4	6			X	Histórico
		14S.05.02	Integración Proceso Electoral Extraordinario	X	X		2	4	6			X	Histórico
	14S.06		Observadores Electorales	X	X		1	1	2	X			Baja
	14S.07		Estadísticas de las elecciones		X						X		Histórico
	14S.08		Coordinación y Vinculación con el Instituto Nacional Electoral		X		1	1	2	X			Baja
	14S.09		Voto en el Extranjero		X		2	4	6	X			Baja
	14S.10		Inmuebles de Órganos Desconcentrados	X	X		2	4	6	X			Baja
	14S.11		Instalación y funcionamiento a Órganos Desconcentrados										

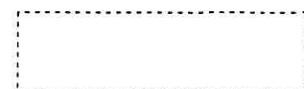




**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**  
**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)**  
**DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTREO (EN SU CASO)		
			A		L	F	AT			AC		Total años	
		14S.11.01	Sesiones del Proceso Electoral Local (Ordinario/Extraordinario)	X	X		2	4	6			X	Histórico
		14S.11.02	Expedientes Técnicos Proceso Electoral (Ordinario/Extraordinario)	X	X		2	4	6			X	Histórico
	14S.12		Constancia de Mayoría y Validez de las elecciones de Miembros de Ayuntamiento del Proceso Electoral Local Ordinario y Extraordinario y de Diputaciones de Mayoría Relativa	X	X		2	4	6			X	Histórico





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana**



2024

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	A T	A C	Total, años				
01			Legislación										
		01.C.10.01	Convenio	X			2	1	3	X			Baja
10C			Control de Auditoría de Actividades Públicas										
	10C.15		Entrega-recepción	X			2	1	3	X			Baja
11C			Planeación, Información, Evaluación y Políticas										
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			2	1	3	X			Baja
		11C.20.01	Avance Funcional de la Matriz de Indicadores para Resultados de los Proyectos Institucionales	X			2	1	3	X			Baja
12C			Transparencia y acceso a la información de datos personales										
	12C.06		Solicitud de acceso a la información y de datos personales	X			1	1	2	X			Baja
	12C.07		Portal de Transparencia (obligaciones de transparencia)	X			1	1	2	X			Baja
		12C.10.01	Aviso de Privacidad	X			1	1	2	X			Baja
13C			Archivo y Gestión Documental										
	13C.05		Instrumentos de Organización y/o consulta archivística	X			1	1	2	X			Baja
04S			Participación Ciudadana										
	04S01		Comisión Permanente de Participación Ciudadana										
		04S.01.01	Sesiones Ordinarias	X			1	1	2			X	Histórico





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL			VALOR Documental (Valores primarios)	PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	A T	A C	Total, años				
		04S.01.02	Sesiones Extraordinarias	X			1	1	2			X	Histórico
	04.02		Mecanismos de Participación Ciudadana										
		04.02.01	Plebiscito	X			1	1	2			X	Histórico
		04.02.02	Referéndum	X			1	1	2			X	Histórico
		04.02.03	Iniciativa Popular	X			1	1	2			X	Histórico
		04.02.04	Audiencia Publica	X			1	1	2			X	Histórico
		04.02.05	Consulta Popular	X			1	1	2			X	Histórico

Luis Antonio Robles García  
Responsable del Archivo de Tramite

Dr. Pablo Álvarez Vázquez  
Director Ejecutivo de Participación Ciudadana

**IEPC**  
**RECIBIDO**

16 MAR 2025

12:55 EPIC  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
COORDINACIÓN DE ARCHIVOS





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**  
**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)**  
**DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
			A		L	F	A T	AC	TOTAL AÑOS				
<b>05C</b>			<b>RECURSOS FINANCIEROS</b>										
	05C.03	05C.03.01	SUFICIENCIAS PRESUPUESTALES	X		X	3	5	8	X			Baja
	05C.15	05C.15.01	SOLICITUD DE TRASPASOS Y ADECUACIONES AL PRESUPUESTO	X		X	3	5	8	X			Baja
	05C.16	05C.16.01	SOLICITUD DE AMPLIACIONES Y ADECUACIONES AL PRESUPUESTO	X		X	3	5	8	X			Baja
	05C.26	05C.26.01	INFORMES MENSUALES Y TRIMESTRALES	X		X	3	5	8	X			Baja
/													
/													
/													
/													
/													



FORMATO E INSTRUCTIVO CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana



DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) 2024

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACION CLASIFICADA/ RESERVADA	FUNDAMENTO LEGAL
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				
			A		L	F	A T	AC	TOTAL AÑOS			
04C			<b>RECURSOS HUMANOS</b>									
	04C.05		NOMINA DE PAGO DE PERSONAL									
		04C.05.01	COSTO DE NOMINA	X	X	3	9	12		X		H
		04C.05.02	IMPUESTOS	X	X	3	9	12		X		H
	04C.16		CONTROL DE PRESTACIONES EN MATERIA ECONOMICA (FONAC, SISTEMA DE AHORRO PARA EL RETIRO, SEGUROS, ETC).									
		04C.16.01	PAGOS IMSS	X	X	3	9	12		X		H
		04C.16.02	PAGOS INFONAVIT	X	X	3	9	12		X		H
05C			<b>RECURSOS FINANCIEROS</b>									
	05C.17		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE EGRESOS									
		05C.17.01	TRANSFERENCIAS	X	X	3	5	8	X			B
		05C.17.02	CHEQUES	X	X	3	5	8	X			B

Handwritten signatures in blue ink, enclosed in a dashed box.

FORMATO E INSTRUCTIVO CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana



DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) 2024

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACION CLASIFICADA/ RESERVADA	FUNDA MENTO LEGAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN					ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
			A		L	F	A	AC	TOTAL AÑOS						
		05C.17.03	OPERACIONES FINANCIERAS POR REGULARIZAR	X	X		3	5	8	X			B		
		05C.17.04	PASIVOS	X	X		3	5	8	X			B		
	05C.18		REGISTRO Y CONTROL DE POLIZAS DE INGRESOS	X	X		3	5	8	X			B		
	05C.19		POLIZAS DE DIARIO	X	X		3	5	8	X			B		
	05C.22		CONTROL DE CHEQUES	X	X		3	5	8	X			B		
	05C.23		CONCILIACIONES	X	X		3	5	8	X			B		
	05C.24		ESTADOS FINANCIEROS	X	X		3	5	8	X			B		
	05C.29		INFORMACION DE LA CUENTA PUBLICA	X	X		3	5	8		X		H		
	05C.30		REGISTRO CONTABLE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	X	X		3	9	12		X		H		
	05C.34		BANCOS	X	X		3	5	8	X			B		

*(Handwritten signatures and stamps)*

FORMATO E INSTRUCTIVO CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)

Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana



DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) 2024

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACION CLASIFICADA/ RESERVADA	FUNDAMENTO LEGAL
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				
			A		L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS			
06C			RECURSOS MATERIALES									
	06C.16		DISPOSICIONES DE ACTIVO FIJO	X	X		12				X	H
10C			CONTROL DE AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS									
	10C.03		AUDITORÍA	X	X		3	9	12		X	H
<del> </del>												
<del> </del>												
<del> </del>												
<del> </del>												
<del> </del>												
<del> </del>												
<del> </del>												

FORMATO E INSTRUCTIVO CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)



Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana



DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) 2024

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL AL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN CLASIFICADA/RESERVADA	FUNDAMENTO LEGAL
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN			
<b>10S</b>			<b>FINANZAS ELECTORALES</b>												
	10S.01		PRERROGATIVAS	X	X		3	5	8	X			B		
	10S.02		GASTOS DE PRECampaña Y Campaña	X	X		3	5	8	X			B		
	10S.03		MULTAS, SANCIONES Y REMANENTES A ASOCIACIONES POLITICAS	X	X		3	5	8	X			B		
	10S.04		PETICIONES Y NOTIFICACIONES DE PARTIDOS POLITICOS	X	X		3	5	8	X			B		
	10S.05		ACTAS CIRCUNSTANCIALES	X	X		3	9	12		X		H		
/															



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS 2024**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	A T	A C	Total años				
04C	04C.03		Expediente único de personal.	X	X		2	5	7			X	Histórico
	04C.05		Nómina de pago de personal.	X	X	X	2	5	7			X	Histórico
		04C.05.01	Costo de Nómina	X		X	2	3	5	X			Baja
		04C.05.02	Impuestos	X		X	2	3	5	X			Baja
	04C.08		Control de asistencia (vacaciones, descansos, licencias, incapacidades, etc.)	X			1	1	2	X			Baja
	04C.09		Control disciplinario.	X			1	1	2	X			Baja
	04C.15		Afiliaciones al IMSS	X			1	1	2	X			Baja
	04C.16		Control de prestaciones en materia económica (FONAC, Sistema de ahorro para el retiro, seguros, etc)	X			1	1	2	X			Baja
		04C.16.01	Pagos IMSS	X		X	2	3	5	X			Baja
		04C.16.02	Pagos Infonavit	X		X	2	3	5	X			Baja
	04C.23		Servicio social de áreas administrativas.	X			1		1	X			Baja
	04C.26		Expedición de constancias y credenciales.	X			1		1	X			Baja

*Handwritten signature or initials*





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
 SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
 CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS 2024**



12C.08		Clasificación de información como reservada.	X		1	1	X		Baja
12C.09		Clasificación de información como confidencial.	X		1	1	X		Baja
12C.10		Sistemas de datos personales.	X		1	1	X		Baja
12C.11		Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (SNT), Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) e Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos personales del Estado de Chiapas (ITAIPCH).	X		1	1	X		Baja
13C		Archivo y gestión documental.							
13C.02		Programas y proyectos en materia archivística y de gestión documental.	X		1	1	X		Baja
13C.03		Sistema Institucional de Archivos (SIA).	X		1	1	X		Baja
13C.05		Instrumentos de organización y/o consulta archivística.	X		1	1	X		Baja
13C.06		Capacitación en administración de documentos y gestión documental.	X		1	1	X		Baja
13C.07		Diagnósticos archivísticos	X		1	1	X		Baja
13C.09		Servicio de información documental.	X		1	1	X		Baja

*[Handwritten signatures in blue ink]*





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
2024**



Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)	DESTINO FINAL
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	A	L	F	AT	AC				
06C			Recursos Materiales.										
	06C.03		Licitaciones.										
		06C.03.01	Adjudicación Directa	X	X	X	5	7	12		X	Histórico	
		06C.03.02	Adjudicación Directa Obra Pública	X	X	X	5	7	12		X	Histórico	
		06C.03.03	Licitación por Invitación Restringida	X	X	X	5	7	12		X	Histórico	
		06C.03.04	Licitación Pública Estatal	X	X	X	5	7	12		X	Histórico	
		06C.03.05	Licitación Pública Nacional	X	X	X	5	7	12		X	Histórico	
	06C.04		Adquisiciones.	X			5	7	12		X	Histórico	
	06C.06		Control de contratos.	X	X	X	5	7	12		X	Histórico	
	06C.13		Conservación y mantenimiento de estructura física.	X			5	5	10		X	Baja	
	06C.14		Registro de proveedores y contratistas.	X			5	7	12		X	Histórico	
	06C.15		Arrendamientos.	X		X	3	5	8	X	X	Baja	
	06C.16		Disposiciones de activo fijo.	X	X	X	4	8	12	X		Baja	
	06C.17		Inventario físico y control de bienes muebles.	X	X	X	4	8	12	X		Baja	
	06C.25		Comité de obra pública.	X	X	X	5	7	12		X	Histórico	
07C			Servicios Generales.										



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
2024**



Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
			A		L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS				
	07C.03		Servicios básicos (energía eléctrica, agua, predial, etc.)	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.05		Servicios de seguridad y vigilancia.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.06		Servicios de lavandería, limpieza, higiene y fumigación	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.07		Servicios de transportación.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.08		Servicios de telefonía fija, telefonía celular y radiolocalización.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.10		Servicios especializados en mensajería	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.13		Control de parque vehicular.	X			2	3	5	X			Baja
	07C.14		Control de combustible.	X			2	3	5	X			Baja
	07C.15		Arrendamientos.	X	X		1	1	2	X			Baja
	07C.16		Protección civil.	X	X		1	1	2	X			Baja

**RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE**

**C. Gerardo Hidalgo Esponda**

**TITULAR**

Departamento de Recursos Materiales  
y Servicios Generales

**C. Neri de los Angeles Corzo Aguilar**





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
(SECRETARÍA EJECUTIVA 2024)**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN					
			A		L	F	A T	A C	Total, años	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)	
01C			Legislación										
	01C.08		Acuerdos Generales										
		01C.08.01	Consejo General	X	X		5	5	10		X		Histórico
11C			Planeación, información, evaluación y políticas										
	11C.08		Programas de acción	X									Baja
		11C.08.02	Programa anual de actividades	X			5	0	5	X			Baja
	11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad	X			5	0	5	X			Baja
		11C.20.01	Avance funcional de la Matriz de indicadores para resultados de los proyectos institucionales.	X			2	0	2	X			Baja
12C			Transparencia y acceso a la información										
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales	X			4	0	4	X			Baja
		12C.06.01	Recursos de revisión	X			4	0	4	X			Baja
13C			Archivo y gestión documental.										
	13C.05		Instrumentos de organización y/o consulta archivística.	X			4	0	4				Baja





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA 2024**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (RESERVADA/CONFIDENCIAL)	FUNDAMENTO LEGAL		
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN					ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN
				A	L	F	A T	A C	Total años					
08C			Tecnologías y Servicios de la Información.											
	08C.18		Administración y Servicios de Bibliotecas	X			1	0	0	X		Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
11C			Planeación, Información, Evaluación y Políticas.											
	11C.08		Programas de acción.											
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			1	0	1	X		Baja		
	11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad.	X			1	0	1	X		Baja		
		11C.20.01	Avance Funcional de la Matriz de Indicadores para Resultado de los Proyectos Institucionales	X			1	0	1	X		Baja		
12C			Transparencia y acceso a la información.											
	12C.02		Programas y proyectos en materia de acceso a la información.	X			2	0	2	X		Baja		
	12C.04		Unidad de Transparencia.	X			2	1	3	X		Baja		
	12C.05		Comité de Transparencia.											
		12C.05.01	Sesiones Ordinarias	X			2	1	3	X	X	Histórico		
		12C.05.02	Sesiones Extraordinarias	X			2	1	3	X	X	Histórico		
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales.	X			2	1	3	X		Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH
		12C.06.01	Recursos de revisión	X			2	1	3	X		Baja		
	12C.07		Portal de transparencia (Obligaciones de Transparencia).	X			2	1	3	X		Baja		

Periférico Sur # 2185, Col. Penipak, C.P. 29060 Tuxtla Gutiérrez, Chiapas  
(961) 26 400 20, (961) 26 400 21, (961) 26 400 22, (961) 26 400 23; Extensión 420  
www.iepc-chiapas@org.mx



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
UNIDAD DE TRANSPARENCIA 2024**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (RESERVADA/CONFIDENCIAL)	FUNDAMENTO LEGAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN							
				A	L	F	A T	A C	Total años	ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)			
		12C.07.01	Dictámenes emitidos por el Órgano Garante.	X			2	0	2	X			Baja		
		12C.07.02	Denuncias ciudadanas	X			2	1	3	X			Baja		
	12C.08		Clasificación de información como reservada.	X			5	2	7	X			Baja		
	12C.09		Clasificación de información como confidencial.	X			5	2	7	X			Baja		
	12C.10		Sistemas de datos personales.	X			2	1	3	X			Baja		
	12C.11		Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (SNT), Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAÍ) e Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos personales del Estado de Chiapas (ITAIPCH).	X			2	5	7			X	Histórico		
13C			Archivo y gestión documental.												
	13C.02		Programas y proyectos en materia archivística y de gestión documental.	X			1	3	4	X			Baja		
	13C.03		Sistema Institucional de Archivos (SIA).	X			1	3	4			X	Histórico		
	13C.05		Instrumentos de organización y/o consulta archivística.	X	X		1	3	4			X	Histórico		
	13C.06		Capacitación en administración de documentos y gestión documental.	X			1	1	2	X			Baja		
	13C.07		Diagnósticos archivísticos	X			1	1	2	X			Baja		
	13C.09		Servicio de información documental.	X			1	1	2	X			Baja	Parcialmente Confidencial	Artículo 139 LTAIPCH

**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
Unidad Técnica de Asuntos Indígenas 2024**

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	A T	A C	Total años				
01C			Legislación										
		01C.10.01	Convenios		x		1	1	2		X		
06C			Recursos materiales										
	06C.17		Inventario físico y control de bienes muebles	x			1	1	2		X		
11			Planeación, información, evaluación, y política										
		11C.06.02	Programas y proyectos en materia de información y evaluación.	x			1	1	2		X		
		11C.20.01	Programa anual de Trabajo	x			1	1	2		X		
		11C.	Curso gestión de calidad	x			1	1	2		X		
12C			Transparencia y acceso a la información										
	12C06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales.	x	x		1	1	2		X		
	12C07		Portal de transparencia (Obligaciones de Transparencia).	x	x		1	1	2		X		
	12C10		Sistema de datos personales	x	x		1	1	2		X		
13C			Archivo y Gestión Documental										
	13C05		Instrumento de organización y/o consulta archivista	x		x	1	1	2		X		
4S			Participación ciudadana										
	4S.02		Comisión Permanente de Asuntos Indígenas										



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
Unidad Técnica de Asuntos Indígenas 2024**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
			A		L	F	A T	A C	Total años				
		4S.02.01	Sesiones Ordinarias	X			1	4	5			x	Histórico
			Sesiones Extraordinarias	X			1	4	5			x	Histórico
	4S.04		Sistema Normativo Indígena	x			1	1	2			x	Histórico

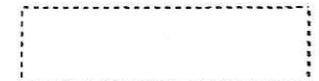




**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
Unidad Técnica de Planeación**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL  SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL		
SC	SE	SS		VALOR Documental (Valores primarios)	PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTREO (EN SU CASO)	
					A	L	F					A T
01C			Legislación.									
	01C.14		Comités y subcomités de normalización.	X	X		3	3	6		X	Histórico
11C			Planeación, Información, Evaluación y Políticas									
	11C.01		Disposiciones en materia de planeación	X	X		2	3	5	X		Baja
	11C.02		Programas en materia de información y evaluación	X	X		2	3	5	X		Baja
	11C.04		Programas y proyectos en materia de información y evaluación	X			2	2	4	X		Baja
	11C.07		Programas a mediano plazo	X			2	2	4		X	Histórico
	11C.08		Programas de acción	X			3	2	5		X	Histórico
		11C.08.01	Cartera de Proyectos Institucionales	X			2	2	4		X	Histórico
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			2	2	4	X		Baja
	11C.15		Evaluación de programas de acción	X			2	2	4	X		Baja
	11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad	X			2	2	4	X		Baja
		11C.20.01	Avance funcional de la Matriz de Indicadores para Resultados de los Proyectos Institucionales	X			2	2	4	X		Baja
		11C.20.02	Cuenta Publica en su parte cualitativa	X			2	2	4	X		Baja
12C												
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales	X	X		2	1	3	X		Baja



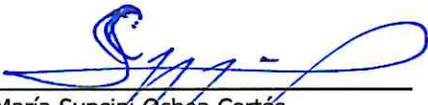


**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
UNIDAD TÉCNICA DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN**



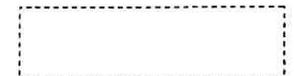
**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO) 2024**

X			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN						
				A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS		ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
	01C.14		Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación				5	5	10		X		
13S			Género, No Discriminación y Atención de la Violencia Política										
	13S.01		Comisión Permanente de Igualdad de Género, No Discriminación y Atención a Grupos en Situación de Vulnerabilidad	X	X		2	2	4			X	Baja
	13S.02		Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación	X	X		2	2	4		X	X	Baja
	13S.03		Atención de Violencia Política contra las Mujeres	X			3	3	6			X	Baja
	13S.4		Observatorio de Participación y Empoderamiento Político de las Mujeres	X			2	2	4	X			Baja
	13S.5		Atención a Candidatas a elección popular	X			3	3	6			X	Baja

  
 María Sunsini Ochoa Cortés  
 Titular de la Unidad Técnica de Género y No Discriminación



  
 Marisela Sánchez Gómez  
 Enlace de Archivo de Trámite





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
 SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
 CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
 UNIDAD TÉCNICA DE OFICIALÍA ELECTORAL 2025**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	A	A	Total				
							T	C	años				
09S			Oficialía Electoral										
	9S.01		Actas Circunstanciadas de Fe de Hechos		X		1	3	4		X		Histórico
		9S.02.01	Actas de oficinas centrales		X		1	3	4			X	Histórico
		9S.02.02	Actas de Órganos Desconcentrados		X		1	3	4			X	Histórico
		9S.02.03	Actas Libros Especiales		X		1	3	4			X	Histórico



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**  
**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)**  
**Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral**  
**2024**



LAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL						TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	
			A		L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS				
7S	07S.01		Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional										
		07S.01.01	Sesiones Ordinarias	X	X		4	3	7			X	A. HISTÓRICO
		07S.01.02	Sesiones Extraordinarias	X	X		4	3	7			X	A. HISTÓRICO
	07S.02		Personal en cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional	X	X		5	3	8		X		A. HISTÓRICO

**RESPONSABLE ARCHIVO DE TRAMITE**

María del Consuelo Zavaleta Vázquez

**TITULAR UNIDAD ADMINISTRATIVA**

Nadia Lara Morales





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
UNIDAD TÉCNICA DE VINCULACIÓN CON EL INE  
2024**



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL		
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)	PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN		MUESTREO (EN SU CASO)	
					A	L	F			A T		A C
11C			<b>Planeación, Información, Evaluación y Políticas</b>									
	11C.08		Programas de Acción									
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			1	1	2	X		Baja
	11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad									
		11C.20.01	Avance Funcional de la Matriz de Indicadores para Resultados de los Proyectos Institucionales	X			1	1	2	X		Baja
12C			<b>Transparencia y acceso a la información</b>									
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales	X			1	1	2	X		Baja
08S			<b>Vinculación con el INE</b>									
	08s.01		Requerimientos del INE y seguimiento	X			1	1	2	X		Baja
	08s.02		Consultas de los Organismos Públicos Locales	X			1	1	2	X		Baja

Mtro. José Manuel Decelis Espinosa  
Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con el INE

Lic. María Eugenia López Vázquez  
Enlace de Archivo



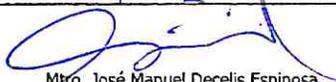


**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
UNIDAD TÉCNICA DE VINCULACIÓN CON EL INE  
2024**



Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL  SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (CLASIFICADA/RESERVADA)	FUNDAMENTO LEGAL	
SC	SE	SS		VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)	PLAZOS DE CONSERVACIÓN			ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN				MUESTREO (EN SU CASO)
					A	L	F						
11C			<b>Planeación, Información, Evaluación y Políticas</b>										
	11C.08		Programas de Acción										
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			1	1	2	X		Baja	
	11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad										
		11C.20.01	Avance Funcional de la Matriz de Indicadores para Resultados de los Proyectos Institucionales	X			1	1	2	X		Baja	
12C			<b>Transparencia y acceso a la información</b>										
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales	X			1	1	2	X		Baja	
		12C.06.01	Recursos de Revisión	X			1	1	2	X		Baja	
08S			<b>Vinculación con el INE</b>										
	08S.01		Requerimientos del INE y seguimiento	X			1	1	2	X		Baja	
	08S.02		Consultas de los Organismos Públicos Locales	X			1	1	2	X		Baja	

  
Mtro. José Manuel Decelis Espinosa  
Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con el INE

  
Lic. María Eugenia López Vázquez  
Ehñace de Archivo

Calle 20 Poniente Sur # 1100, Col. Penipak, Edificio C. C.P. 29060, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas  
Conmutador: (961) 26 400 20, 26 400 21, 26 400 22, 26 400 23  
Lada sin costo: 01800 050 IEPC (4372)  
www.iepc-chiapas@org.mx

  
**RECIBIDO**

16 ENE 2025  
14:42 epk  
UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA





**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana  
CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)  
UNIDAD TÉCNICA DE VINCULACIÓN CON EL INE  
2025**



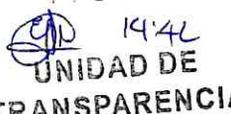
Organismo  
Público  
Local  
Electoral

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL	TIPO DE INFORMACIÓN (CLASIFICADA/RESERVADA)	FUNDAMENTO LEGAL
SC	SE	SS		SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL (VALORES PRIMARIOS)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				
				A	L	F	AT	AC	TOTAL AÑOS			
11C			<b>Planeación, Información, Evaluación y Políticas</b>									
	11C.08		Programas de Acción									
		11C.08.02	Programa Anual de Actividades	X			1	1	2	X		Baja
	11C.20		Indicadores de desempeño, calidad y productividad									
		11C.20.01	Avance Funcional de la Matriz de Indicadores para Resultados de los Proyectos Institucionales	X			1	1	2	X		Baja
12C			<b>Transparencia y acceso a la información</b>									
	12C.06		Solicitudes de acceso a la información y de datos personales	X			1	1	2	X		Baja
		12C.06.01	Recursos de Revisión	X			1	1	2	X		Baja
08S			<b>Vinculación con el INE</b>									
	08S.01		Requerimientos del INE y seguimiento	X			1	1	2	X		Baja
	08S.02		Consultas de los Organismos Públicos Locales	X			1	1	2	X		Baja

  
Mtro. José Manuel Decelis Espinosa  
Titular de la Unidad Técnica de Vinculación con el INE

  
Lic. María Eugenia López Vázquez  
Enlace de Archivo

Calle 20 Poniente Sur # 1100, Col. Penipak, Edificio C. C.P. 29060, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas  
Conmutador: (961) 26 400 20, 26 400 21, 26 400 22, 26 400 23  
Lada sin costo: 01800 050 IEPC (4372)www.iepc-chiapas@org.mx

  
**RECIBIDO**  
14 ENE 2025  
  
UNIDAD DE  
TRANSPARENCIA



CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	A T	A C	Total, años				
06S			<b>Servicios Informáticos Electorales</b>										
	06S.01		Programa de Resultados Electorales Preliminares		X		3	3	6	X			Histórico
		06S.01.01	Implementación y Operatividad	X			2	2	4			X	Baja
		06S.01.02	Auditoría	X			2	2	4			X	Histórico
		06S.01.03	Simulacros	X			1	1	2	X			Baja
		06S.01.04	Comité Técnico Asesor de Programa de Resultados Electorales Preliminares (COTAPREP)	X			2	2	4			X	Histórico
		06S.01.05	Difusores	X			1	1	2	X			Baja
	06S.02		Conteo Rápido		X		3	3	6	X			Histórico
		06S.02.01	Implementación y Operatividad	X			2	2	4	X			Baja
		06S.02.02	Comité Técnico Asesor del Conteo Rápido (COTECORA)	X			2	2	4			X	Histórico
	06S.03		Comisión de Seguimiento a las Actividades del Proceso Electoral	X			1	1	2			X	Histórico
		06S.03.01	Sesiones Ordinarias	X			1	1	2		X		Histórico
		06S.03.02	Sesiones Extraordinarias	X			1	1	2		X		Histórico
	06S.04		Tecnología en Órganos Desconcentrados	X			1	1	2	X			Baja
		06S.04.01	Consejos Distritales Electorales	X			1	1	2	X			Baja
		06S.04.02	Consejos Municipales Electorales	X			1	1	2	X			Baja

CLAVE O CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DE LA SECCIÓN, SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL			NIVELES DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	VIGENCIA DOCUMENTAL			TÉCNICAS DE SELECCIÓN			DESTINO FINAL			
SC	SE	SS	SECCIÓN (SC) – SERIE (SE) – SUBSERIE (SS) DOCUMENTAL	VALOR Documental (Valores primarios)			PLAZOS DE CONSERVACIÓN				ELIMINACIÓN	CONSERVACIÓN	MUESTREO (EN SU CASO)
				A	L	F	A T	A C	Total, años				
08C			<b>Tecnologías y Servicios de la Información</b>										
	08C.03		Normatividad Tecnológica		X		1	1	2	X			Baja
	08C.08		Programas y Proyectos en materia informática	X			2	2	4		X		Baja
	08C.11		Desarrollo de Sistemas	X			2	2	4		X		Histórico
	08C.18		Administración y Servicios de Bibliotecas	X			1	1	2	X			Baja
	08C.26		Servicios Informáticos	X			2	2	4	X			Baja



**Instituto de Elecciones y Participación Ciudadana**  
**SISTEMA INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS**  
**CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL (CADIDO)**  
**UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS INFORMÁTICOS**  
**2024**



	06S.05		Infraestructura y Servicios Informáticos	X		1	1	2	X			Baja
		06S.05.01	Soporte Técnico	X		1	1	2	X			Baja
		06S.05.02	Servicios Web	X		1	1	2	X			Baja
		06S.05.03	Dictámenes	X		1	1	2	X			Baja
		06S.05.04	Urna Electrónica	X		2	2	4			X	Baja